

Die ARGO Residential GmbH & Co. KG ist ein inhabergeführtes Immobilienunternehmen aus Leipzig. Als Eigentümer und Verwalter haben wir derzeit rund 4.000 Wohn- und Gewerbeeinheiten in Leipzig, Dresden und Magdeburg in unserem Portfolio. In diesen Regionen wachsen wir stetig und sind langfristiger Bestandshalter und Objektentwickler.

Das ARGO Residential Team besteht aktuell aus 50 Mitarbeitenden an den drei Standorten. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unseren Standort **in Dresden:**

Immobilienkaufmann/ Immobilienassistent/ kaufmännischer Mitarbeiter (m/w/d)

Deine Aufgaben:

- eigenverantwortliche Steuerung von Prozessen für die Begründung von Wohneigentum
- Bearbeitung von Abgeschlossenheitsbescheinigungen und Teilungserklärungen für die Begründung von Wohneigentum
- Koordination externer Architekten und Korrespondenz mit öffentlichen Ämtern
- Zusammenstellung und Einreichen aller notwendigen Unterlagen bei Notaren
- Koordination, Nachhalten und Prüfung aller relevanten Dokumente

Dein Profil:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder abgeschlossenes Studium, vorzugsweise in den Bereichen Immobilienwirtschaft/ Betriebswirtschaft/ Projektmanagement
- Berufserfahrung in der Immobilienverwaltung oder Kenntnisse im o.g. Tätigkeitsfeld
- sicherer Umgang mit MS-Office und gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- strukturierte und logische Denkweise
- Teamfähigkeit sowie eine proaktive, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise

Unsere **ARGOmente:**

- Wir bieten Dir ein interessantes und abwechslungsreiches Aufgabenspektrum.
- Bei uns findest du flache Hierarchien und ein angenehmes Betriebsklima.
- flexible Arbeitszeitgestaltung mit einer Kernarbeitszeit
- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- eine Jahresbonuszahlung zum Jahresende
- individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten mit Zertifikat
- eine betriebliche Krankenversicherung mit Leistungserstattungen bis 300 EUR/Jahr
- eine betriebliche Altersvorsorge mit 15% AG-Zuschuss
- 28 Urlaubstage + 2 Tage Zusatzurlaub
- kostenloser Mitarbeiterparkplatz
- jährliche Firmenfeiern im Sommer und zur Weihnachtszeit

Interessiert? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung (bevorzugt per E-Mail in einem PDF-Dokument) an: **personal@argo-nv.com**.