

ARGO Residential – Wir sind ein 2018 gegründetes Immobilienunternehmen aus Leipzig. Als Eigentümer und Verwalter haben wir derzeit rund 4.000 Wohn- und Gewerbeeinheiten in Leipzig, Dresden und Magdeburg in unserem Portfolio. In diesen Regionen wachsen wir stetig und sind langfristiger Bestandshalter und Objektentwickler.

Das ARGO Residential Team besteht aktuell aus 50 Mitarbeitenden an den drei Standorten. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unseren Standort **in Leipzig**:

Immobilienkaufmann / Property Manager (m/w/d) Vermietung

Deine Aufgaben:

- Terminierung und Durchführung von Wohnraumbesichtigungen
- Bearbeitung von Onlineanfragen und Datenbankpflege (Excel)
- Sichtung von Interessentenunterlagen und Mietvertragserstellung
- Gestaltung und Pflege von Wohnungsinseraten
- Entwicklung von Marketingideen im Team
- Zusammenarbeit mit den Kolleg:innen der Wohnungsverwaltung und -sanierung

Dein Profil:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Studium
- wünschenswert ist eine Spezialisierung im Bereich Immobilienwirtschaft/ Immobilienmanagement
- mehrjährige Berufserfahrung in vergleichbarer Position
- sicherer Umgang mit MS-Office (insbesondere Excel) und gute Englischkenntnisse
- Pkw-Führerschein der Fahrzeugklasse B
- Teamfähigkeit, eine proaktive und selbstständige Arbeitsweise sowie ein freundliches Auftreten

Unsere ARGOMente:

- Wir bieten Dir ein interessantes, abwechslungsreiches und breites Aufgabenspektrum.
- Bei uns findest du eine moderne Arbeitsatmosphäre, ein angenehmes Betriebsklima und flache Hierarchien.
- flexible Arbeitszeitgestaltung mit einer Kernarbeitszeit von 9:00 – 15:00 Uhr
- ein unbefristetes Beschäftigungsverhältnis
- eine Jahresbonuszahlung zum Jahresende
- individuelle Weiterbildungsmöglichkeiten mit Zertifikat
- eine betriebliche Krankenversicherung mit Leistungserstattungen bis 300 EUR/Jahr
- eine betriebliche Altersvorsorge mit 15% AG-Zuschuss
- 28 Urlaubstage + 2 Tage Zusatzurlaub

Interessiert? Dann freuen wir uns auf deine aussagekräftige Bewerbung (bevorzugt per E-Mail in einem PDF-Dokument) mit Angabe deiner Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Eintrittstermin an: **personal@argo-nv.com**.